

**Политика в отношении обработки и защиты персональных данных  
Общества с ограниченной ответственностью «Ви Кью Менеджмент»  
(ООО «Ви Кью Менеджмент»)**

Дата введения:

01.09.2025

Страница:

1 из 9



Приказом Генерального директора  
ООО «Ви Кью Менеджмент»  
№ 01/09 от 01.09 2025

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ определяет политику ООО «Ви Кью Менеджмент», ОГРН 1217800166231, ИНН 7838098300, юридический адрес: 190000, г. Санкт-Петербург, Маяковского ул., д. 12А, литера П, помещ. 3-Н, часть офиса 215, фактический адрес: 191014, г. Санкт-Петербург, ул. Жуковского, д. 10 (вход с ул. Чехова, д. 2), (далее по тексту – Общество) в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

1.2. Политика обработки и защиты персональных данных (далее по тексту - Политика) разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

1.3. Положения Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Общества.

1.4. Положения Политики являются основой для организации всех процессов в Обществе, связанных с обработкой и защитой персональных данных.

1.5. Политика разработана во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», а также другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области обработки персональных данных.

1.6. Политика устанавливает:

- цели обработки персональных данных;
- общие принципы и правила обработки персональных данных;
- права и обязанности Субъектов персональных данных и Общества по их обработке;
- порядок организации обработки персональных данных.

1.7. Политика подлежит размещению на общедоступном ресурсе – на официальном сайте Общества <https://1852hotel.ru/> (далее – Сайт) в неограниченном доступе.

1.8. Политика распространяется на персональные данные Субъектов персональных данных, собираемые Обществом:

- на официальном сайте;
- на управляемых Обществом страницах в социальных сетях;
- посредством рассылаемых электронных сообщений и в ходе общения с Субъектом персональных данных онлайн либо лично;
- при помощи третьих лиц и из других источников, таких как общедоступные базы персональных данных;

**Политика в отношении обработки и защиты персональных данных  
Общества с ограниченной ответственностью «Ви Кью Менеджмент»  
(ООО «Ви Кью Менеджмент»)**

Дата введения:

01.09.2025

Страница:

2 из 9

– при любом другом внесетевом взаимодействии.

1.9. Согласие Субъекта персональных данных с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональных данных может быть выражено в форме совершения Субъектом персональных данных конклюдентных действий, например:

- принятия условий договора на услуги, предоставляемые Отелем;
- продолжения использования Сайта Отеля, взаимодействия с его пользовательскими интерфейсами после уведомления Пользователя об обработке данных;
- проставления отметок, заполнения соответствующих полей в формах, бланках;
- иных действий, совершаемых Субъектом персональных данных, по которым можно судить о его волеизъявлении.

1.9.1. В случае несогласия с условиями настоящей Политики Субъект персональных данных должен воздержаться от использования Сайта и его сервисов и/или потребления услуг.

1.9.2. В отдельных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, согласие оформляется в письменной форме с указанием сведений, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.10. Политика вступает в действие с момента утверждения ее приказом генерального директора Общества и действует бессрочно до утверждения новой Политики. Все изменения и дополнения к Политике должны быть утверждены приказом генерального директора Общества.

1.11. Политика подлежит пересмотру в связи с изменением законодательства Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных, по результатам оценки актуальности, достаточности и эффективности принимаемых мер обеспечения безопасности обработки персональных данных в Обществе.

## **2. Термины и определения**

2.1. Определения:

- Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности Субъекта персональных данных.
- Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
- Безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, характеризующееся способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Политика в отношении обработки и защиты персональных данных  
Общества с ограниченной ответственностью «Ви Кью Менеджмент»  
(ООО «Ви Кью Менеджмент»)**

Дата введения:

01.09.2025

Страница:

3 из 9

- Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения Обществом или иным, получившим доступ к персональным данным, лицом требование не допускать их раскрытие и распространение без согласия Субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.
- Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- Общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия Субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.
- Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Субъекту персональных данных.
- Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
- Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
- Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
- Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных).
- Специальные категории персональных данных – персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья и интимной жизни Субъекта персональных данных.
- Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью данных.
- Другая информация – это данные, по которым нельзя идентифицировать физическое лицо (Субъекта персональных данных) или которые не имеют к нему прямого отношения.
- Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

### **3. Правовые основания и цели обработки данных**

3.1. Обработка и обеспечение безопасности Данных в Обществе осуществляется в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Закона № 152-ФЗ, Трудового кодекса Российской Федерации, подзаконных актов, других определяющих случаи и особенности обработки Данных федеральных законов Российской Федерации,

**Политика в отношении обработки и защиты персональных данных  
Общества с ограниченной ответственностью «Ви Кью Менеджмент»  
(ООО «Ви Кью Менеджмент»)**

Дата введения:

09.2025

Страница:

4 из 9

руководящих и методических документов органов исполнительной власти.

3.2. Субъектами персональных данных, обрабатываемых Обществом, являются:

- физические лица, с которыми Обществом заключаются договоры гражданско-правового характера;
- физические лица, проходящие собеседования и претендующие на занятие вакантных должностей в Обществе;
- физические лица, данные которых обрабатываются в интересах третьих лиц - операторов Данных на основании договора (поручения операторов данных);
- клиенты - посетители Сайта, в том числе с целью бронирования объекта размещения на Сайте, получения услуг.

3.3. Общество осуществляет обработку персональных данных Субъектов в следующих целях:

- осуществления возложенных на Общество законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей в соответствии с федеральными законами, в том числе, но не ограничиваясь: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 8.02.1998 г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300 -1 «О защите прав потребителей», а также операторами, уставом и локальными актами Общества .

3.4. Физических лиц, персональные данные которых обрабатываются в интересах третьих лиц – операторов на основании договора (поручения операторов) в целях:

- исполнения договоров.

3.5. Клиентов – посетителей Сайта Общества в целях:

- предоставления информации по ассортименту выставленных на продажу объектов размещения, проходящим акциям и специальным предложениям;
- анализа качества предоставляемого Обществом сервиса и улучшению качества обслуживания клиентов Общества;
- информирования о статусе бронирования объектов размещения.

#### **4. Принципы и условия обработки данных**

4.1. При обработке персональных данных Общество придерживается следующих принципов:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- персональные данные не раскрываются третьим лицам и не распространяются без согласия Субъекта персональных данных, за исключением случаев, требующих раскрытия персональных данных по запросу уполномоченных государственных органов, судопроизводства;
- определение конкретных законных целей до начала обработки (в т.ч. сбора) персональных данных;
- ведется сбор только тех персональных данных, которые являются необходимыми и достаточными для заявленной цели обработки;
- объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой не допускается;

**Политика в отношении обработки и защиты персональных данных  
Общества с ограниченной ответственностью «Ви Кью Менеджмент»  
(ООО «Ви Кью Менеджмент»)**

Дата введения:

*а.в.*.2025

Страница:

5 из 9

– обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

– обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению или обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.2. С письменного согласия Субъекта персональных данных Общество может включать персональные данные Субъектов в общедоступные источники.

4.3. Общество не осуществляет обработку персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных, философских и иных убеждений, интимной жизни, членства в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах.

4.4. Биометрические персональные данные Обществом не обрабатываются.

4.5. Сбор и обработка Другой информации.

В целях настоящей Политики под «Другой информацией» понимаются данные, которые напрямую не идентифицируют посетителя Сайта Отеля, но используются Обществом с его согласия. Эти данные представляют собой фрагменты информации, которые используются сервером для обмена данными о состоянии с браузером интернет-пользователя, в частности, это информация об используемом посетителем сайта браузере и устройстве, истории посещения сайта и просматриваемых страницах.

Сбор такой информации осуществляется Обществом с помощью файлов cookie, пиксельных тэгов («точечных маркеров») и других схожих технологий. Такая информация используется Обществом для проведения веб-анализа и сбора статистических данных, отслеживания потока посетителей и оценки их способа работы с сайтом, оптимизации работы с сайтом для посетителя, обмена данными со сторонними веб-сайтами и перенаправления пользователей на Сайт Общества.

Поскольку Другая информация не идентифицирует посетителя лично, она может быть раскрыта и использована для любых не запрещённых законом целей. В некоторых случаях Общество может использовать Другую информацию в сочетании с персональными данными посетителя сайта. В таких случаях такие данные будут считаться персональными в соответствии с Политикой.

4.6. Общество может осуществлять трансграничную передачу персональных данных (как в страны, обеспечивающие надлежащий уровень защиты персональных данных, так и в иные страны, которые могут не обеспечивать надлежащий уровень защиты персональных данных) в целях исполнения договора, стороной которого является Субъект персональных данных, и/или с его согласия.

4.7. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Общество вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам (контролирующим надзорным, правоохранительным и иным государственным органам) в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.8. Общество вправе поручить обработку персональных Субъектов персональных данных третьим лицам с согласия Субъекта персональных данных, на основании заключаемого с этими лицами договора.

4.9. Лица, осуществляющие обработку Данных на основании заключаемого с Обществом договора (поручения оператора), обязуются соблюдать принципы и правила обработки и защиты персональных данных, предусмотренные Законом № 152-ФЗ. Для каждого третьего лица в договоре определяются перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться третьим лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных

**Политика в отношении обработки и защиты персональных данных  
Общества с ограниченной ответственностью «Ви Кью Менеджмент»  
(ООО «Ви Кью Менеджмент»)**

Дата введения:

11.05.2025

Страница:

6 из 9

данных при их обработке, указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии с Законом № 152-ФЗ.

4.10. В целях исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации и своих договорных обязательств обработка персональных в Обществе осуществляется как с использованием, так и без использования средств автоматизации. Совокупность операций обработки включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение Данных.

## **5. Права и обязанности Субъектов персональных данных**

5.1. Субъект, персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, форме и сроки, установленные Законодательством о персональных данных;
- требовать уточнения своих персональных данных, их Блокирования или Уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее при предоставлении Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных;
- принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального Закона Российской Федерации «О персональных данных».

5.2. Субъект персональных данных обязан предоставить полные, точные и достоверные сведения о своих персональных данных.

5.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

## **6. Права и обязанности Общества при обработке персональных данных**

6.1. Общество имеет право:

- обрабатывать персональные данные Субъекта в соответствии с заявленной целью;
- требовать от Субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, оказания услуги, идентификации Субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных Законодательством о персональных данных;
- ограничить доступ Субъекта персональных данных к его персональным данным в случае, если таковой нарушает права и законные интересы третьих лиц, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц;
- осуществлять обработку персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данных являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
- вести учет обращений Субъектов персональных данных;

**Политика в отношении обработки и защиты персональных данных  
Общества с ограниченной ответственностью «Ви Кью Менеджмент»  
(ООО «Ви Кью Менеджмент»)**

Дата введения:

01.09.2025

Страница:

7 из 9

– поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных.

6.2. В соответствии с требованиями Закона № 152-ФЗ «О персональных данных» Общество в процессе обработки персональных данных обязано:

- предоставлять Субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- опубликовать в сети Интернет и обеспечить неограниченный доступ с использованием сети Интернет к документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите таких данных;
- предоставить субъектам персональных данных и/или их представителям безвозмездно возможность ознакомления с персональными данными при обращении с соответствующим запросом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения подобного запроса;
- осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных;
- уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка осуществляется другим лицом, действующим по поручению Общества) в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления сведений и снять блокирование, в случае подтверждения факта неточности персональных данных на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем;
- прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки лицом, действующим по поручению Общества, в случае выявления неправомерной обработки, осуществляемой Обществом или лицом, действующим на основании договора с Обществом, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления;
- прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка осуществляется другим лицом, действующим по договору с Обществом) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение и обезличивание (если обработка осуществляется другим лицом, действующим по договору с Обществом) по достижении цели их обработки;
- прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку, если Общество не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта;
- назначить лицо (лиц), ответственных за организацию обработки персональных данных.

**7. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при обработке и требования к их защите**

**Политика в отношении обработки и защиты персональных данных  
Общества с ограниченной ответственностью «Ви Кью Менеджмент»  
(ООО «Ви Кью Менеджмент»)**

Дата введения:

01.09.2025

Страница:

8 из 9

7.1. Общество при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного и/или несанкционированного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.2. К таким мерам, в частности, относятся:

- разработка и утверждение локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации;
- установление уровней защищенности персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных, если хранение персональных данных осуществляется на машинных носителях;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по недопущению подобных инцидентов в будущем;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных;
- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих их сохранность;
- ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами по вопросам обработки и защиты персональных данных, и обучение работников Общества.

## **8. Сроки обработки (хранения) персональных данных**

8.1. Сроки обработки (хранения) персональных данных определяются исходя из целей обработки персональных данных, в соответствии со сроком действия договора с

**Политика в отношении обработки и защиты персональных данных  
Общества с ограниченной ответственностью «Ви Кью Менеджмент»  
(ООО «Ви Кью Менеджмент»)**

Дата введения:

12.03.2025

Страница:

9 из 9

Субъектом персональных данных, требованиями федеральных законов, требованиями операторов персональных данных, по поручению которых Общество осуществляет обработку персональных данных, сроками исковой давности.

8.2. Персональные данные, срок обработки (хранения) которых истек, должны быть уничтожены, если иное не предусмотрено федеральным законом «О персональных данных». Хранение персональных данных после прекращения их обработки допускается только после их обезличивания.

## **9. Порядок получения разъяснений по вопросам обработки персональных данных**

9.1. Субъекты, чьи персональные данные обрабатываются Обществом, могут получить разъяснения по вопросам обработки своих персональных данных, обратившись лично или направив соответствующий письменный запрос по юридическому адресу Общества.

9.2. В случае направления официального запроса в тексте необходимо указать следующую информацию:

- фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных или его представителя;
- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие наличие у субъекта персональных данных отношений с Обществом;
- данные для обратной связи с целью направления Обществом ответа на запрос;
- подпись субъекта персональных данных (или его представителя). Если запрос отправляется в электронном виде, то он должен быть оформлен в виде электронного документа и подписан электронной подписью.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Политика является локальным нормативным актом Общества. Политика является общедоступной.

10.2. В случае неисполнения положений Политики Общества ее работники несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Контроль исполнения требований Политики осуществляется лицами, назначенными Приказом исполнительного органа Общества, ответственными за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.